

令和1年度事業者向け 放課後ディサービス自己評価結果(6名)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室スペースとの関係で適切であるか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
	②	職員の配置数は適切であるか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	厚生労働省のガイドラインに沿っている。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	トイレ内には手すり、玄関の段差にはアプローチが設置されている。活動室の床はフラットで段差がない。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	年1回アンケートを実施し、業務改善に繋げている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	保護者の方には評価結果を紙ベースで配布。その他の方等には、静岡県に確認のうえ、さくらんぼ玄関に掲示し公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0名 0%	0名 0%	6名 100%	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	業務に係わる研修を実施している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を計画的に分析した上で、放課後等ディサービス計画を作成しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	支援会議やサービス担当者会議等を通して検討をしている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	社会科見学やハロウィン等、新しい計画も導入した。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	平日、休日、長期休暇、それぞれのプログラムを作成し、その内容に基づいて支援している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等ディサービス計画を作成しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	個別活動は、学習・余暇を主に実施。集団活動は、運動・園芸体験・レクリエーションや季節の行事等を適宜組み合わせている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	職員の出勤時にスケジュールの確認、保護者からの連絡事項等の確認をしている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	出勤時や夕礼等で、学校や保護者からの引継事項、職員が活動時に気が付いた情報は、共有している。
	⑰	日々の支援に関して正しい記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	毎日、利用者の個別支援計画に沿った記録を中心に、支援で気付いた情報は、共有している。
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等ディサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	9・3月の年2回、モニタリングを実施し、支援会議で見直している。	

## 事業者向け 放課後ディサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑱	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	厚生労働省のガイドラインを確認のうえ、支援を行っている。
	⑲	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	サービス担当者会議を通し実施している。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	学校から、年間予定と毎月の予定を頂いて確認している。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0名 0%	0名 0%	6名 100%	
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に務めているか	0名 0%	6名 100%	0名 0%	
	㉔	学校を卒業し、放課後等ディサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0名 0%	6名 100%	0名 0%	提供の用意はしているが、事業所からの問い合わせはない。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	連携し、研修にも参加している。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0名 0%	0名 0%	6名 100%	
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	御殿場・小山自立支援協議会の会合に参加している。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
保護者への説明責任	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	年2回の保護者面談や利用日に随時、保護者と話し支援している。
	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	年2回の保護者面談や利用日に随時、保護者と話し支援している。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0名 0%	0名 0%	6名 100%	
	㉓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	
	㉕	個人情報に十分注意しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	個人情報については、契約書で守秘義務について契約を交わし遵守している。
	㉖	障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	

## 事業者向け 放課後ディサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0名 0%	6名 100%	0名 0%	隣接する同じ法人のさくら学園の行事の情報を提供している。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	重要事項説明書で保護者の方には、緊急時の対応方法や非常災害時の対応について確認していただいている。また、広報誌においても緊急時の実施訓練内容の様子を紹介や感染症に関するお願いをプリントで11月に配布している。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	火災避難訓練は、毎月1回実施。地震避難訓練と保護者への引き渡し訓練は、年1回実施している。
	④⑩	虐待防止するため、職員の研修機会を確認する等、適切な対応をしているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	虐待防止マニュアル、職場内研修用冊子を用いて、年度当初に実施している。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等ディサービス計画に記載しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	契約書に身体拘束について明記しており、職員はその内容に沿って支援している。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	保護者から、毎年、健康に関する調査書を提出して頂き、年2回の個別面談で確認している。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6名 100%	0名 0%	0名 0%	